

Nuorisopalvelupäällikkö

12.03.2026

§ 3/2026

**Leirisalon käyttövuorot ajoille 1.5.-24.5. ja 27.6.-30.9.2026**

2798/10.03.02.02.04.01/2025

Valmistelija

nuorisopalvelupäällikkö Taina Laaksonen, puh. 044 778 4800,  
[taina.laaksonen@salon.fi](mailto:taina.laaksonen@salon.fi)

Leirisalon käyttövuorot ajoille 1.5.-24.5. ja 27.6.-30.9.2026 olivat haettavissa ajalla 19.1.-6.3.2026 seuraavalla kuulutuksella:

”Nuorisopalveluissa julistetaan haettavaksi Leirisalon käyttövuorot ajoille 1.5.-24.5. ja 27.6.-30.9.2026. Vuoroja myönnetään ensisijaisesti salolaisille yhdistyksille joiden pääasiallinen toiminta yhdistyksen sääntöjen mukaan on nuorisotoimintaa.”

Määräaikaan mennessä saapuneet hakemukset on käsitelty ja Leirisalon käyttövuorot kesäkaudelle 2026 on jaettu.

Myönnetty vuoro ilmoitetaan hakijalle sähköpostitse, jonka liitteenä on tämä päätös.

Mikäli myönnettyä vuoroa ei käytetä, on siitä tehtävä välittömästi peruutus nuorisotoimistoon.

Vuoroja myönnetään 1 vuoro / toimija / kausi.

Sovi avaimen noudosta noin viikko ennen vuoroa sähköpostitse: [anu.rautsalmi@salon.fi](mailto:anu.rautsalmi@salon.fi) tai puhelimitse 044 778 4802.

Päätöksen peruste

Salon kaupungin hallintosääntö § 40

Päätös

Päätän myöntää Leirisalon käyttövuorot kesäkaudeksi 2026.

Taina Laaksonen  
Nuorisopalvelupäällikkö  
Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Tiedoksi

Asianosaiset  
Tilapalvelut

Nuorisopalvelupäällikkö

12.03.2026

§ 3/2026

## Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Opetuslautakunta**.

Kirjaamon yhteystiedot:  
Salon kaupunki, kirjaamo  
Postiosoite: PL 77  
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@salon.fi  
Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00–16.00.

Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aatto edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Nuorisopalvelupäällikkö

12.03.2026

§ 3/2026

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava lähettäjän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Tiedoksianto**

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 16.3.2026.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisesti 13.3.2026.