

Varhaiskasvatusjohtaja

04.05.2026

§ 101/2026

**Valintapäätös, päiväkodin apulaisjohtajan työsuhde 1.8.2026 alkaen, Hähkänän ja Palometsän päiväkodit**

2813/01.01.01.01/2026

Ensisijainen työpiste	Hähkänän ja Palometsän päiväkodit
Tehtävänimike	Päiväkodin apulaisjohtaja
Työsuhde	Vakituinen
Työsuhde alkaa	1.8.2026
Työsuhde päättyy	-
Kelpoisuusvaatimus	Kelpoisuusvaatimus on vähintään varhaiskasvatuslain 540/2018 §26 mukainen.
Koeaika	-
Palkkaus	3140,15 – 3170,35 €/kk
Hakuaika	15.4. – 22.4.2026
Työsuhde on ollut haettavana	sisäinen haku (intra)
Määräaikaan mennessä saapuneet hakemukset	5
Pätevien hakijoiden määrä	5
Haastatteluun kutsuttu (määrä)	2
Hyväksyttävä todistus terveydentilasta	-
Rekisteriote lasten ja nuorten kanssa työskentelvien rikostaustan selvittämiseksi	-

Haastattelut suoritettiin:

24.4.2026 ja haastattelijoina toimivat Anna Karlsson ja Eija Kilpi

27.4.2026 ja haastattelijoina toimivat Anna Karlsson, Eija Kilpi, Sari Tuominen ja Laura Tamminen.

Haastattelijoiden näkemyksen mukaan Karoliina Vierjoki-Väätäisellä on työkokemuksen, koulutuksen ja kokonaisarvioinnin perusteella parhaimmat edellytykset tehtävän hoitamiseen.

Päätöksen peruste

Salon kaupungin hallintosääntö § 40 ja § 61

Päätös

Päätän, että Karoliina Vierjoki-Väätäinen valitaan päiväkodin apulaisjohtajan työsuhteeseen 1.8.2026 alkaen Hähkänän ja Palometsän päiväkodeihin.

Anna Karlsson

Varhaiskasvatusjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.



**Päätös**

2(4)

Varhaiskasvatusjohtaja

04.05.2026

§ 101/2026

Tiedoksi

Asianosainen  
Muut hakijat  
Rekrytointiyksikkö

## Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Opetuslautakunta**.

Kirjaamon yhteystiedot:  
Salon kaupunki, kirjaamo  
Postiosoite: PL 77  
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@salon.fi  
Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on ma-to klo 8.00-16.00, pe 8.00-14.45.

Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoa edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Varhaiskasvatusjohtaja

04.05.2026

§ 101/2026

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava lähettäjän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### Tiedoksianto

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi muulla tavoin, miten:  
**Kuntarekryjärjestelmästä 5.5.2026.**