

Rakennus- ja ympäristövalvonnan johtaja

27.04.2026

§ 4/2026

Ympäristönsuojelupalveluiden sulkupäivä 15.5.2026

3008/10.03.02.02.05/2026

Valmistelija

Ympäristönsuojelupäällikkö Heidi Veck, heidi.veck@salo.fi, 02 778 7800

Helatorstaita seuraava perjantai on Halikon virastotalon ja kaupungintalon sulkupäivä. Halikon virastotalo on normaalistikin kiinni perjantaisin. Sulkupäivinä asiakaspalvelu hoidetaan puhelimitse sähköpostitse tai varaamalla aika asianomaiselta henkilöltä, jonka tehtäviin kyseinen palvelu kuuluu.

Ympäristönsuojelupalveluiden asiakkaat hoitavat pääasiassa asioitaan sähköpostilla ja jonkin verran puhelimitse. Ympäristönsuojelussa ei hoideta hälytystehtäviä, ne kuuluvat pelastuslaitokselle. Yhden päivän palvelutauko ei siten merkittävästi heikennä kaupungin asukkaiden saamia palveluita.

Kiireisen kevään keskelle tämä sulkupäivä ja sen mahdollistama pidennetty viikonloppuvapaa olisi tärkeä hengähdystauko erittäin kuormittuneelle ympäristönsuojelupalvelun henkilöstölle ja parantaisi työhyvinvointia.

Päätöksen peruste

Salon kaupungin hallintosääntö § 38

Päätös

Päätän, että ympäristönsuojelupalvelut on suljettu 15.5.2026 eikä tuona päivänä palvelua tarjota. Perustelut ilmenevät valmistelusta.

Janne Ranki
Rakennus- ja ympäristövalvonnan johtaja
Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Tiedoksi

Rakennus- ja ympäristövalvonnan palvelut
Kirjaamo

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Rakennus- ja ympäristölautakunta**.

Kirjaamon yhteystiedot:
Salon kaupunki, kirjaamo
Postiosoite: PL 77
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@salon.fi
Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00–16.00.

Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aatto edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Rakennus- ja ympäristövalvonnan johtaja

27.04.2026

§ 4/2026

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava lähettäjän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Tiedoksianto

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **27.4.2026**.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisesti **27.4.2026**