

Varhaiskasvatusjohtaja

04.05.2026

§ 111/2026

Valintapäätös, päiväkodin apulaisjohtajan työsuhde 1.8.2026 alkaen, Tupurin päiväkot
2813/01.01.01.01/2026

Ensisijainen työpiste	Tupurin päiväkot
Tehtävänimike	Päiväkodin apulaisjohtaja
Työsuhde	Vakituinen
Työsuhde alkaa	1.8.2026
Työsuhde päättyy	-
Kelpoisuusvaatimus	Kelpoisuusvaatimus on vähintään varhaiskasvatuslain 540/2018 §26 mukainen.
Koeaika	-
Palkkaus	3140,15 – 3170,35 €/kk
Hakuaika	15.4. – 22.4.2026
Työsuhde on ollut haettavana	sisäinen haku (intra)
Määräaikaan mennessä saapuneet hakemukset	6
Pätevien hakijoiden määrä	6
Haastatteluun kutsuttu (määrä)	4
Hyväksyttävä todistus terveydentilasta	-
Rekisteriote lasten ja nuorten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämiseksi	-

Haastattelut suoritettiin:

24.4.2026 ja haastattelijoina toimivat Anna Karlsson ja Sari Tuominen
27.4.2026 ja haastattelijoina toimivat Anna Karlsson ja Saana Kallioniemi
27.4.2026 ja haastattelijoina toimivat Anna Karlsson, Laura Tamminen, Eija Kilpi ja Saana Kallioniemi.

Haastattelijoiden näkemyksen mukaan Elli Freseniuksella on työkokemuksen, koulutuksen ja kokonaisarvioinnin perusteella parhaimmat edellytykset tehtävän hoitamiseen.

Päätöksen peruste

Salon kaupungin hallintosääntö § 40 ja § 61

Päätös

Päätän, että Elli Fresenius valitaan päiväkodin apulaisjohtajan työsuhteeseen 1.8.2026 alkaen Tupurin päiväkotiin.

Anna Karlsson
Varhaiskasvatusjohtaja
Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.



Päätös

2(4)

Varhaiskasvatusjohtaja

04.05.2026

§ 111/2026

Tiedoksi

Asianosainen
Muut hakijat
Rekrytointiyksikkö

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Opetuslautakunta**.

Kirjaamon yhteystiedot:
Salon kaupunki, kirjaamo
Postiosoite: PL 77
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@salon.fi
Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on ma-to klo 8.00-16.00, pe 8.00-14.45.

Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aatto edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Varhaiskasvatusjohtaja

04.05.2026

§ 111/2026

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava lähettäjän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Tiedoksianto

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi muulla tavoin, miten:
Rekrytointijärjestelmästä 5.5.2026.