

Viestintäpäällikkö

11.05.2026

§ 46/2026

Osallistuvan budjetoinnin yhteistyösopimuksen vahvistaminen / Perniön kirkonkyläyhdistys ry
1380/07.02.02.09/2026

Valmistelija Hyvinvointikoordinaattori Hilpi Tanska, hilpi.tanska@salon.fi, 02 778 2155

Kaupunginvaltuusto on varannut kaupungin osallistuvan budjetoinnin toteuttamiseen 100 000 € määrärahan vuoden 2026 talousarvioon. Toteutusvastuu on yhteisöpalveluilla. Toteutettavat hankkeet on valittu saatujen ehdotusten, kuntalaisäänestyksen ja kaupungin sisäisen työryhmän arvion perusteella.

Perniön kirkonkyläyhdistys ry toteuttaa yhteistyössä kaupungin viheraluetiimin kanssa Perniön torin ympärille kesäkukkaistutuksia, joita hoidetaan läpi kesän. Tavoitteena on vuosittainen istutus- ja hoitotyö yhteisöllisyyden edistämiseksi. Yhteistyösopimuksen arvo on 1500 €. Yhdistys laskuttaa kaupunkia sopimuksessa määritellysti.

Päätöksen peruste Salon kaupungin hallintosääntö § 47

Päätös Päätän vahvistaa liitteenä olevan Perniön kirkonkyläyhdistys ry:n yhteistyösopimuksen liitteineen. Yhdistys laskuttaa kaupunkia sopimuksessa määritellysti.

Hilpi Tanska
vs. Viestintäpäällikkö
Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Tiedoksi Perniön kirkonkyläyhdistys ry

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kaupunginhallitus**.

Kirjaamon yhteystiedot:
Salon kaupunki, kirjaamo
Postiosoite: PL 77
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@salon.fi
Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00–16.00.

Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoa edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Viestintäpäällikkö

11.05.2026

§ 46/2026

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava lähettäjän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Tiedoksianto

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **11.5.2026**.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisesti **11.5.2026**