

Viestintäpäällikkö

21.05.2026

§ 49/2026

**Osallistuvan budjetoinnin yhteistyösopimuksen vahvistaminen / Monikulttuurinen varhaiskasvatus, koulu ja koti ry**  
1380/07.02.02.09/2026

Valmistelija

Hyvinvointikoordinaattori Hilpi Tanska, [hilpi.tanska@salon.fi](mailto:hilpi.tanska@salon.fi), 02 778 2155

Kaupunginvaltuusto on varannut kaupungin osallistuvan budjetoinnin toteuttamiseen 100 000 € määrärahan vuoden 2026 talousarvioon. Toteutusvastuu on yhteisöpalveluilla. Toteutettavat hankkeet on valittu saatujen ehdotusten, kuntalaisäänestyksen ja kaupungin sisäisen työryhmän arvion perusteella.

Jokusha-kielikerho toteuttaa Monikulttuurinen varhaiskasvatus, koulu ja koti ry:n kanssa yhteistyössä yhteisöllisiä aktiviteetteja Salon alueella kesällä/loppukesästä 2026. Suunnitelmassa on mm. makkaranpaistoa, kesäpelejä ja samalla uusien suomen kielen sanojen opettelua. Toiminta on avointa kaikille ja se on suunnattu ensisijaisesti maahanmuuttajille.

Yhteistyösopimuksen arvo on 700 €. Yhdistys laskuttaa kaupunkia sopimuksessa määritellysti.

Päätöksen peruste

Salon kaupungin hallintosääntö § 47

Päätös

Päätän vahvistaa liitteenä olevan Monikulttuurinen varhaiskasvatus, koulu ja koti ry:n yhteistyösopimuksen liitteineen. Yhdistys laskuttaa kaupunkia sopimuksessa määritellysti.

Teija Järvelä  
Viestintäpäällikkö  
Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Tiedoksi

Monikulttuurinen varhaiskasvatus, koulu ja koti ry

## Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kaupunginhallitus**.

Kirjaamon yhteystiedot:  
Salon kaupunki, kirjaamo  
Postiosoite: PL 77  
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@salon.fi  
Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00–16.00.

Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoon edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Viestintäpäällikkö

21.05.2026

§ 49/2026

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava lähettäjän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### Tiedoksianto

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **21.5.2026**.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisesti **21.5.2026**