Kiinteistöinsinööri 20.10.2026 § 34/2026

Kiinteistön 734-537-6-7 ja sillä sijaitsevien rakennusten osoitteenmuutos
5847/10.02.06.01/2026

Väestötietojärjestelmä vaatii, että kaikilla rakennuksilla pitää olla osoite, eli tiennimi ja osoitenumero. Tässä tapauksessa saaren nimi. Kiinteistöllä 734-698-1-4 sijaitsevilta rakennuksilta on puuttunut osoitenumero.

Osoite on Kuhakari 2, 24100 Salo.

Salon kaupungin toimesta osoite ilmoitetaan viranomaistahoille, kiinteistön omistaja hoitaa muut tahot jotka tarvitsevat osoitetietoja.

Kiinteistön omistajan tulee huolehtia talonumerokilven asettamisesta annetun osoitteen mukaiseksi (2).

Päätöksen peruste

Salon kaupungin hallintosääntö § 41
Maankäyttö- ja rakennusasetus 895/1999 84 §

Päätös

Päätän, että kiinteistön/rakennusten 734-537-6-7 osoite muutetaan muotoon Kuhakari 2, 24100 Salo. Vanha osoite on ollut Kuhakari. Tämä päätös tulee voimaan heti.

Hanna Heikkilä
Kiinteistöinsinööri
Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Lisätietoja

Kiinteistösihteeri Sirpa Vaaranmaa, 02 778 5413

Tiedoksi

Asianosaiset
Viranomaistahot

Kiinteistöinsinööri 20.10.2026 § 34/2026

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Elinvoimajaosto**.

Kirjaamon yhteystiedot:
Salon kaupunki, kirjaamo
Postiosoite: PL 77
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@salo.fi
Puhelinnumero: 02 778 2043

Aukiolo ma-to 8.00 – 16.00, pe 8.00 – 14.45.

Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoa edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava lähettäjän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Tiedoksianto

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon ~~**1.10.2026**~~**. 20.10.2026** (korjattu virheellinen pvm, koska ei julkaistu tuolloin, hallintolaki 51 § 20.10.2026 Vaaranmaa).

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty **2.10.2026.**

Päätös on annettu viranomaistahoille tiedoksi sähköisesti **2.10.2026.**