Työllisyyspäällikkö 20.10.2026 § 95/2026

Valintapäätös hankepäällikkö, työllisyyspalvelut
2668/01.01.01.02/2026

Ensisijainen työpiste	Torikatu 4
Tehtävänimike	Hankepäällikkö
Työsuhde	Määräaikainen
Työsuhde alkaa	Sopimuksen mukaan
Työsuhde päättyy	30.4.2029
Kelpoisuusvaatimus	Soveltuva ylempi korkeakoulututkinto
Koeaika	6 kuukautta
Palkkaus	3810,42 €/kk
Hakuaika	Sisäinen haku: 31.3.-8.4.2026 Julkinen haku: 8.4.-22.4.2026
Työsuhde on ollut haettavana	Salon kaupungin virallisella ilmoitustaululla, Työmarkkinatori-sivulla, salo.fi -sivuilla ja Kuntarekryssä, sisäinen haku (intra)
Määräaikaan mennessä saapuneet hakemukset	26
Pätevien hakijoiden määrä	15
Haastatteluun kutsuttu (määrä)	4
Hyväksyttävä todistus terveydentilasta	Ei tarvita
Rekisteriote lasten ja nuorten kanssa työskentelvien rikostaustan selvittämiseksi	Ei tarvita

Haastattelut suoritettiin 4.-18.5.2026.
Haastattelut suorittivat työllisyyspäällikkö Minna Virta, erityissuunnittelija Salla Seppälä ja työllisyyskoordinaattori Marita Siivola.

Haastatteluryhmän näkemyksen mukaan Irina Erlamolla on työkokemuksen, koulutuksen ja kokonaisarvioinnin perusteella parhaimmat edellytykset tehtävän hoitamiseen.

Päätöksen peruste: Salon kaupungin hallintosääntö § 61

Päätös: Päätän valita määräaikaiseen hankepäällikön työsuhteeseen Irina Erlamon.

Minna Virta
Työllisyyspäällikkö
Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Tiedoksi: Hakijat

Työllisyyspäällikkö 20.10.2026 § 95/2026

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Elinvoimajaosto**.

Kirjaamon yhteystiedot:
Salon kaupunki, kirjaamo
Postiosoite: PL 77
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@salo.fi
Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on ma-to klo 8.00-16.00, pe 8.00-14.45.

Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoa edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava lähettäjän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Tiedoksianto

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 20.10.2026.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisesti 20.10.2026.