Työllisyyspäällikkö 22.10.2026 § 98/2026

Tutkimuslupa, pitkäaikaistyöttömien aktivointitoimet
5833/07.01.04.01.03/2026

Valmistelija: Erityissuunnittelija Salla Seppälä, salla.seppala@salo.fi, 02 778 2156

Waltteri Mäkelä hakee tutkimuslupaa pro gradu -tutkielmaa varten. Tutkielma tehdään Turun yliopiston taloussosiologian oppiaineeseen. Tutkimuksen aiheena on pitkäaikaistyöttömien vaikuttavat aktivointitoimet TE-palvelut 2024-uudistuksen jälkeisenä aikana Salon työllisyyspalveluissa. Tutkimuksen päätavoitteena on selvittää pitkäaikaistyöttömien omia kokemuksia työllisyyspalveluista ja aktivointitoimista sekä tuottaa tämän tiedon avulla kehittämisehdotuksia Salon työllisyyspalveluille.

Tutkimuksen päämenetelmänä on laadullinen haastattelututkimus. Aineisto kerätään 8–12 Salon työllisyysalueen pitkäaikaistyöttömältä työnhakija-asiakkaalta puolistrukturoiduilla teemahaastatteluilla ja analysoidaan teema-analyysilla. Haastatteluaineistoa voidaan täydentää Webropol-kyselyllä kerättävällä määrällisellä aineistolla. Tutkimuksen ajankohta on syyskuu 2026 – toukokuu 2027 ja aineiston keruun ajankohta tammi-helmikuu 2027.

Waltteri Mäkelä kuvaa ja takaa tutkimuslupahakemuksessaan työnhakijoita koskevan tiedon asianmukaisen käsittelyn.

Päätöksen peruste Salon kaupungin hallintosääntö § 36, 37, 38, 44

Päätös Päätän hyväksyä Waltteri Mäkelän tutkimuslupahakemuksen.

Minna Virta
Työllisyyspäällikkö
Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Tiedoksi Asianosaiset

Työllisyyspäällikkö 22.10.2026 § 98/2026

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Salon kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Elinvoimajaosto**.

Kirjaamon yhteystiedot:
Salon kaupunki, kirjaamo
Postiosoite: PL 77
Käyntiosoite: Tehdaskatu 2, 24101 Salo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@salo.fi
Puhelinnumero: 02 778 2043

Kirjaamon aukioloaika on ma-to 8.00–16.00, pe 8.00–14.45.

Kirjaamo palvelee aattopäivinä tai aaton ollessa vapaapäivä, aattoa edeltävänä arkipäivänä klo 8.00–14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava lähettäjän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Tiedoksianto

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon **23.10.2026.**

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisesti **23.10.2026.**